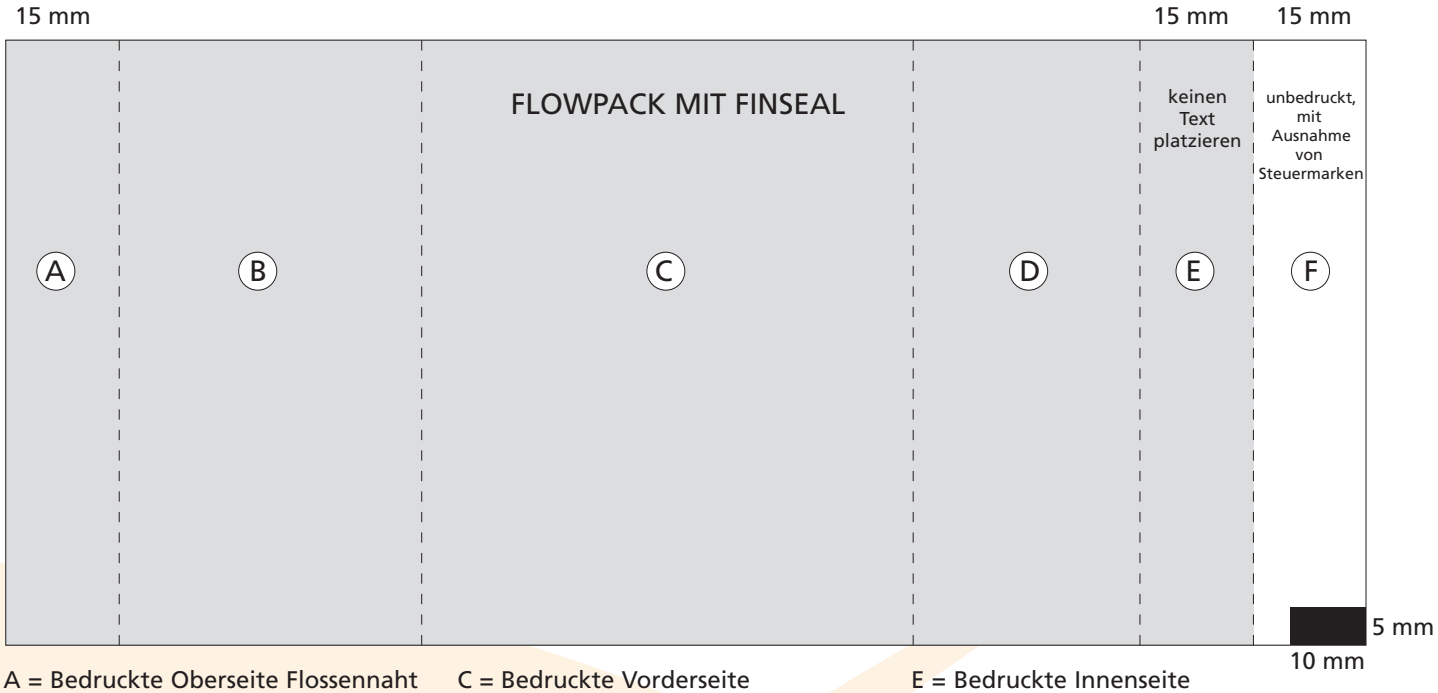
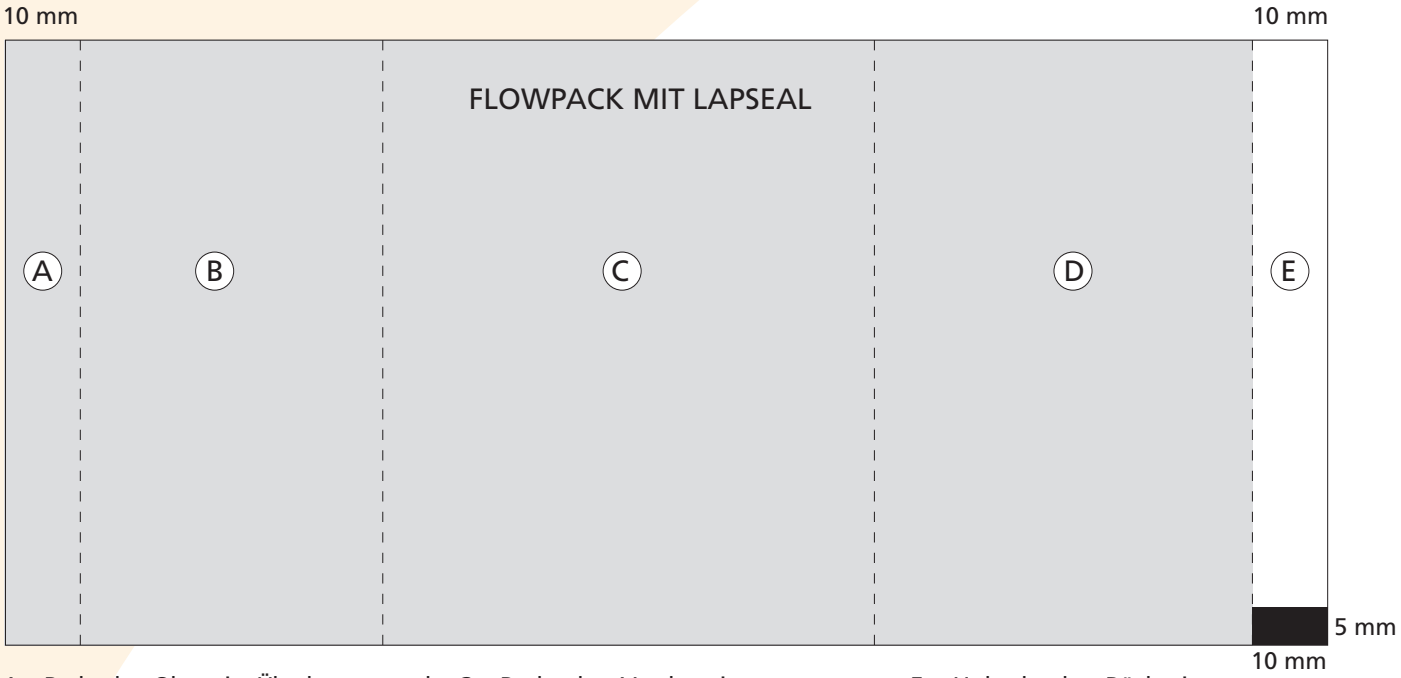
ANLIEFERUNGSRICHTLINIEN FÜR OFFENE DIGITALE DATEIEN ANHANG 2



A = Bedruckte Oberseite Flossennaht
B = Bedruckte rechte Rückseite
C = Bedruckte Vorderseite
D = Bedruckte linke Rückseite
E = Bedruckte Innenseite
F = Unbedruckte Rückseite

Hierbei werden die Innenseiten gegeneinander gesiegelt und danach umgelegt. Das Siegelmedium (immer einseitig) befindet sich an der Innenseite der Folie. Es muss darauf geachtet werden, dass der Barcode nicht unter die umgelegte Seite kommt. Nach Möglichkeit sollten die Siegelränder ohne Text sein.



A = Bedruckte Oberseite Überlappungsnaht
B = Bedruckte rechte Rückseite
C = Bedruckte Vorderseite
D = Bedruckte linke Rückseite
E = Unbedruckte Rückseite

Hierbei wird die Innenseite der Folie auf die Außenseite der Folie gesiegelt. Das Siegelmedium (immer zweiseitig) befindet sich also auf beiden Seiten der Folie. Dabei muss darauf geachtet werden, dass der überlappende Teil der Folie nicht bedruckt ist. Nach Möglichkeit sollten die Siegelränder ohne Text sein. Darüber hinaus dürfen die zu siegelnden Streifen nicht lackiert sein.

© aL Printing B.V. Postbus 22, NL-5540 AA Reusel, T. +31 (0)497 621212, F. +31 (0)497 621210, E. prepress@alprinting.com
FTP: ftp.alprinting.nl / Bitte wenden Sie sich für Ihren Login-Code an Ihre Kontaktperson bei aL Printing (Port: 21 [Standard])